

Spis treści

Część I. Podstawowe informacje o systemach jakości	7
Wstęp do części I	9
1. Podstawowe informacje o systemach jakości	12
1.1. Definicje i wymiary jakości	12
1.2. Jakość jako strategia działania.....	18
1.3. Podstawowe informacje o normach ISO.....	21
1.3.1. Prekursorzy jakości	21
1.3.2. Normy ISO serii 9000	23
1.3.3. Podstawowe zmiany i korzyści wynikające z nowelizacji.....	27
1.3.4. Normy ISO serii 14000	28
1.3.5. Norma PN-N 18001:1999	30
1.4. System HACCP	31
1.5. Systemy zintegrowane.....	33
1.6. Wdrażanie systemów jakości	34
1.7. Wady i zalety systemów jakości	41
1.8. Koszty jakości	43
2. Wybrane elementy zarządzania przez jakość	47
2.1. Istota zarządzania przez jakość	47
2.2. Wprowadzenie polityki TQM w polskich przedsiębiorstwach.....	49
2.2.1. Geneza zainteresowania problematyką jakości.....	49
2.2.2. Definicja TQM przyjęta przez polskie firmy.....	50
2.2.3. TQM w świetle badań.....	51
2.2.4. Znaczenie konkursu o Polską Nagrodę Jakości.....	54
2.3. Silne i słabe strony TQM	55
3. Praca zespołowa w TQM	57
3.1 Koła jakości	57
3.2 Przedmiot działalności kół jakości	59
3.3 Zalety i wady kół jakości	60
3.4 Wybrane sposoby pracy kół jakości.....	62
3.4.1 Metoda Quality Policy Deployment.....	63
3.4.2 Burza mózgów	63
3.4.3 Ringi i synektyka	64
3.4.4 Diagram Pareto	66
3.4.5 Diagram Ishikawy	68
4. Wybrane metody i techniki doskonalenia jakości	70
4.1. Kaizen – dążenie do doskonałości	70
4.2. Metoda QFD	71
4.3. Metoda FMEA	72
4.4. Metoda Taguchi	74
4.5. Metoda SIX SIGMA	76
4.6. Pozostałe sposoby doskonalenia jakości	78
5. Reengineering	81
5.1. Podstawowe pojęcia i terminy	81
5.2. Wprowadzenie reengineeringu do przedsiębiorstw.....	84
5.3. Określenie specyfiki reengineeringu	89

5.3.1. Rola i znaczenie procesów	89
6. Społeczny wymiar jakości	93
6.1. Zarządzanie wiedzą a TQM	93
6.2. Kultura jakości	97
6.3. Kultura organizacyjna i kultura jakości	99
6.4. Integracja kulturowa	102
6.5. Świadomość jakości	105
Zakończenie części I	109
Część II. Systemy zarządzania jakością w administracji publicznej	111
Wstęp do części II	113
1. Społeczne determinanty jakości usług	115
2. Podstawy certyfikacji urzędów administracji publicznej	121
3. Proces wprowadzania systemu zarządzania jakością	126
4. Funkcjonowanie systemu zarządzania jakością według normy ISO 9001:2000	131
4.1. Wprowadzenie	131
4.2. Zakres obowiązywania normy i dokumentacja systemu	132
4.3. Odpowiedzialność kierownictwa	135
4.4. Przedstawiciel kierownictwa	135
4.5. Komunikacja wewnętrzna	136
4.6. Przegląd zarządzania	137
4.7. Zarządzanie zasobami	137
4.8. Realizacja wyrobu	141
4.9. Procesy związane z klientem	142
4.10. Zakupy	143
4.11. Produkcja i dostarczanie usługi	144
4.12. Pomiary, analiza i doskonalenie	147
4.13. Audit wewnętrzny	147
4.14. Monitorowanie i pomiary procesów	149
4.15. Nadzór nad wyrobem niezgodnym	150
4.16. Analiza danych	150
4.17. Doskonalenie systemu jakości	151
5. Ocena systemów zarządzania jakością	153
6. Badanie satysfakcji klienta w urzędach administracji publicznej	158
7. Model samooceny Common Assessment Framework (CAF)	163
8. Metoda benchmarkingu w administracji publicznej	166
9. Funkcjonowanie programu Best Value	170
10. Charter Mark jako sposób doskonalenia jakości	176
11. Inwestowanie w ludzi. Program Investors in People	180
12. Zarządzanie przez jakość (na przykładzie Stanów Zjednoczonych)	183
Zakończenie Części II	187
Słownik jakości	188
Literatura	190